

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор департаменту освіти
Вінницької міської ради

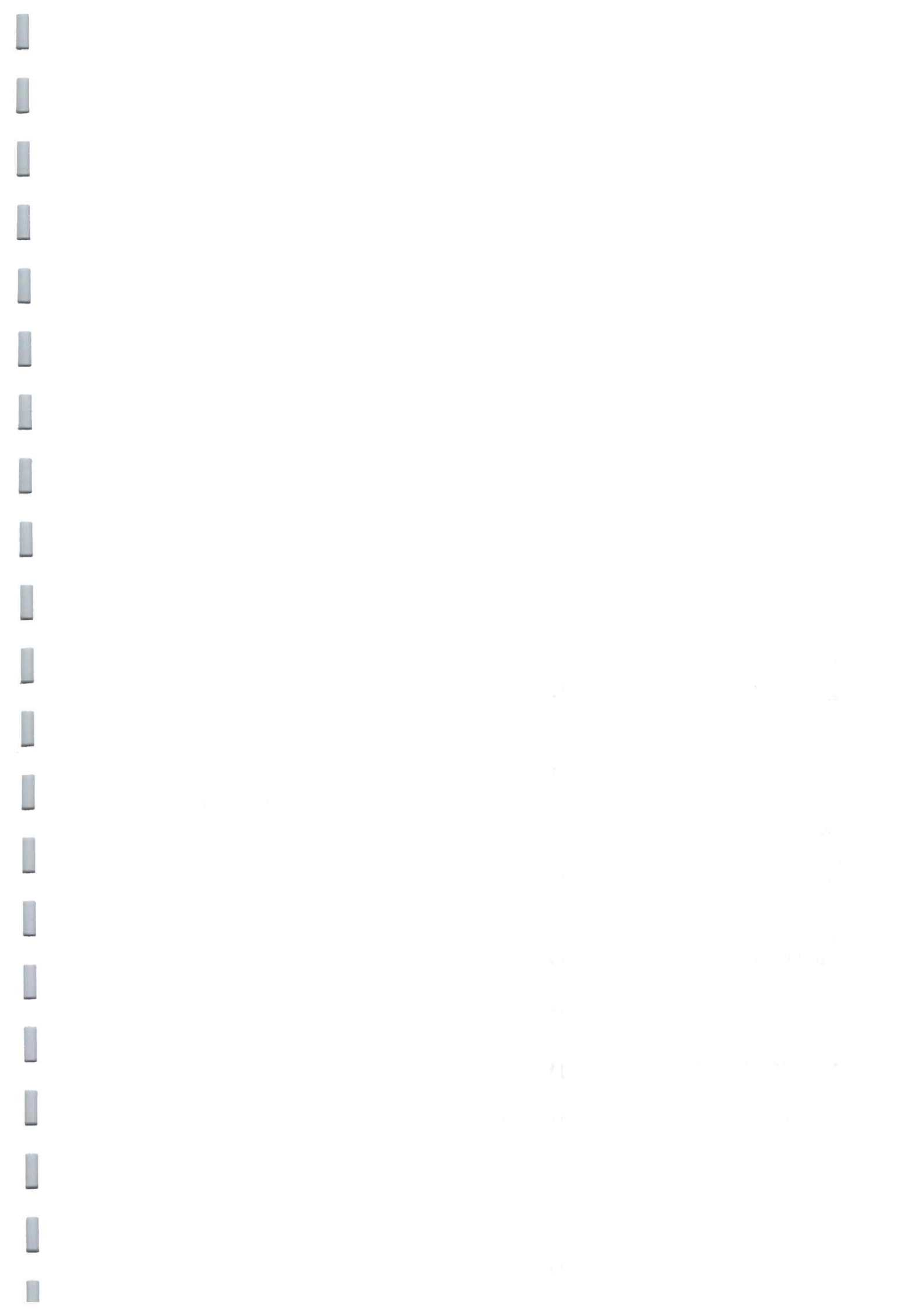

Оксана ЯЦЕНКО

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД № 30
ВІННИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»
НА 2022-2025 РОКИ

СХВАЛЕНО
педагогічною радою
КЗ «ДНЗ № 30 ВМР»
Протокол № 3 від 13.01.2022

ЗМІСТ

ВСТУП	3
I. ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНА ЧАСТИНА	4
1.1. Паспорт стратегії	4
1.2. Інформаційно-статистична довідка	7
1.3. Аналіз діяльності	11
1.4. Короткий SWOT-аналіз вихідної ситуації: ресурси, проблеми, можливості, ризики	18
II. КОНЦЕПТУАЛЬНА ЧАСТИНА	20
2.1 Від функціонування до розвитку (місія, цінності та стратегічні цілі)	20
2.2. Ключові принципи реалізації Стратегії	23
2.3. Шляхи реалізації стратегічних завдань	24
2.3.1. Освітнє середовище	24
2.3.2. Організація освітнього процесу	25
2.3.3. Фахова діяльність педагогічних працівників	27
2.3.4. Кадрова політика, управлінські процеси	28



ВСТУП

Створення Стратегії розвитку Комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад № 30 Вінницької міської ради» на 2022-2025 роки зумовлено якісним оновленням змісту освіти, який полягає в необхідності привести її у відповідність до європейських стандартів, потреб сучасного життя, запитів суспільства щодо якісної і доступної освіти, змін та реформування вітчизняної дошкільної освіти.

Правовим підґрунтям визначення Стратегії є дотримання вимог Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту» (зі змінами), «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Положення про заклад дошкільної освіти (зі змінами), Базового компонента дошкільної освіти (нова редакція).

Стратегія визначає основні шляхи розвитку закладу освіти; скеровує педагогічних працівників до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб дошкільників, створення розвивального та безпечного середовища; спрямовує в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів освітньої діяльності, системи контролю й оцінювання, управлінських рішень, взаємодії всіх учасників освітнього процесу.

Стратегія є комплексом методичних, матеріально-технічних та управлінських розділів із визначенням шляхів їх реалізації.

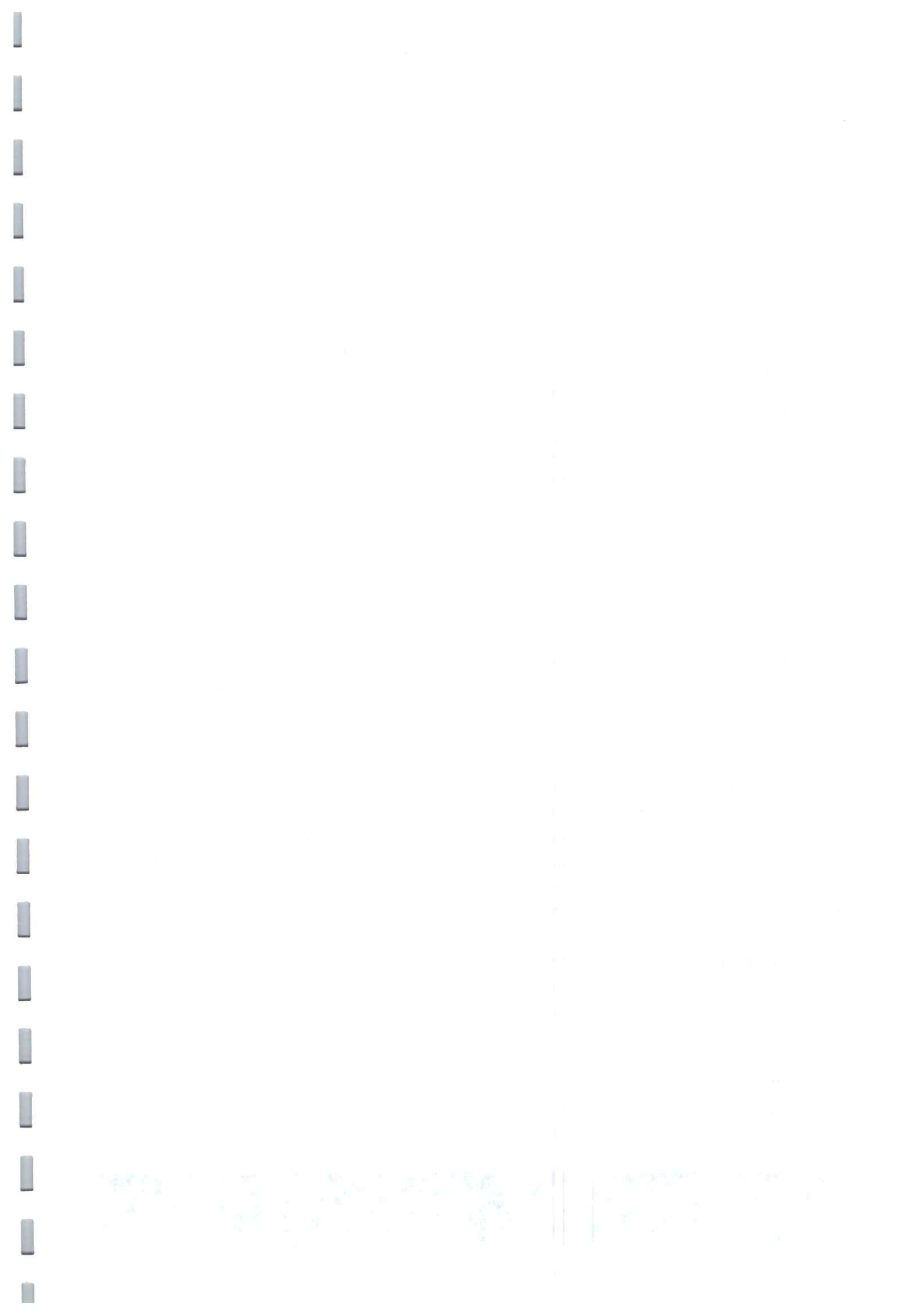
Очікуються, що основними результатами Стратегії розвитку закладу освіти будуть: удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища ЗДО, системні позитивні зміни, надання якісних освітніх послуг.

Стратегія дасть можливість виробити стратегічні та пріоритетні напрями діяльності закладу освіти на найближчі роки покровоко.

Від функціонування до розвитку

Комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад № 30 Вінницької міської ради» (далі – КЗ «ДНЗ № 30 ВМР» / ЗДО / заклад) має чимало досягнень протягом 57 років його існування. Проте не вдалося уникнути проблем, характерних для більшості закладів дошкільної освіти як міста Вінниці, так і усієї України вцілому.

Протягом останніх років робота ЗДО активувалася в зв'язку з вимогами сьогодення. Були реалізовані заходи з підвищення ефективності освітнього процесу, поновлено навчально-матеріальну базу. Адміністрація і колектив на засіданні педагогічної ради (протокол №2 від 28.11.2020 року) прийняли важливе рішення про створення Стратегії розвитку закладу на 2022-2025 роки.



I. ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНА ЧАСТИНА

1.1. Паспорт Стратегії

ПАСПОРТ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ КЗ «ДНЗ № 30 ВМР»	
Призначення Стратегії	Дана стратегія передбачає покроковий план управління КЗ «ДНЗ №30 ВМР», спрямований на зміцнення іміджу закладу дошкільної освіти, задоволення потреб споживачів і досягнення поставлених цілей
Вид стратегії Термін реалізації	Обмежене зростання 2022-2025 рр.
Нормативні, програмно-методичні підстави	<ul style="list-style-type: none"> • Конституція України • Закони України: <ul style="list-style-type: none"> - «Про освіту»; - «Про дошкільну освіту» (зі змінами); - «Про охорону дитинства»; - «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах»; - «Про пріоритетні напрями інноваційної діяльності в Україні»; - «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» • Укази Президента України: <ul style="list-style-type: none"> - від 30.09.2010р. № 926/2010 «Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні»; - від 01.06.2005р. № 900/2005 «Про першочергові заходи щодо створення сприятливих умов життєдіяльності осіб з обмеженими фізичними можливостями»; - від 12.06.2015р. №334 «Про заходи щодо поліпшення національно-патріотичного виховання дітей та молоді»; - від 25.08.2015р. №501 «Про затвердження Національної стратегії у сфері прав людини» • Постанови Кабінету Міністрів України: <ul style="list-style-type: none"> - від 12.03.2003р. №305 «Положення про дошкільний навчальний заклад» (зі змінами від 27.01.2021 . № 86); • Акти Кабінету Міністрів України: <ul style="list-style-type: none"> - від 14.06.2002 р. N 826 "Про затвердження Порядку медичного обслуговування дітей у дошкільному навчальному закладі"; • Накази Міністерства освіти і науки України: <ul style="list-style-type: none"> - від 01.10.2010р. №912 «Про затвердження Концепції розвитку інклюзивного навчання»; - від 12.01.2021р. «Про затвердження Базового компоненту дошкільної освіти (нова редакція)»; - від 20.04.2015 № 446 «Про затвердження гранично допустимого навчального навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форми власності» зареєстрований в Міністерстві юстиції України 13 травня 2015 року за № 520 / 26965; - від 06.02.2015 № 104/52 «Про затвердження Порядку

	<p>комплектування інклюзивних груп у дошкільних навчальних закладах» зареєстровано в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2015 року за № 224/26669;</p> <ul style="list-style-type: none"> - від 17.04.2006р. № 298/227 «Інструкція з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах» (із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту №202/165 від 26.02.2013); - від 24.03.2016р. №234 «Санітарний регламент для дошкільних навчальних закладів»; - від 20.02.2002р. № 128 «Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп продовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах»; - від 26.04.2011р. № 398 «Про затвердження Примірною положення про батьківські комітети (раду) дошкільного навчального закладу»; - від 27.10.2014р. №1232 «Про затвердження плану заходів щодо посилення національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді»; - від 16.06.2015р. №641 «Про затвердження Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, Заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді та методичних рекомендацій щодо національно-патріотичного виховання у дошкільних навчальних закладах»; <p>Листи Міністерства освіти і науки України:</p> <ul style="list-style-type: none"> - від 27.09.2010р. № 1/9-666 «Про організацію роботи з дітьми п'ятирічного віку»; - від 19.07.2011р. № 1/9-635 «Тиждень безпеки України»; - від 25.07.2016р. № 1/9-396 «Про організацію національно-патріотичного виховання у дошкільних навчальних закладах»; - від 02.09.2016 р. № 1/9-456 «Організація фізкультурно-оздоровчої роботи у дошкільних навчальних закладах»
<p>Склад творчої групи педагогів з розроблення Стратегії розвитку</p>	<p>Черешнюк Олена – завідувач закладу Артоуз Оксана – вихователь – методист Вдовиченко Світлана – вихователь Хіта Валентина – вихователь Ягодіна Галина – вихователь Подзігун Олена – вихователь Белік Світлана – завгосп Серебреннікова Ольга – сестра медична старша Гарник Леся – начальник відділу дошкільної освіти та обліку дітей департаменту освіти Вінницької міської ради (за згодою)</p>
<p>Періоди та етапи реалізації Стратегії розвитку</p>	<p>Організаційно-проектувальний етап – січень - травень 2021 року:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ аналіз та розробка Стратегії розвитку закладу освіти, складання паспорту; ▪ визначення основних стратегій, заходів і механізмів розвитку закладу освіти; <p>Аналітико-практичний етап – січень 2022 року – вересень 2025 року:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ практична реалізація Стратегії розвитку закладу освіти; ▪ організація моніторингового спостереження за результатами

	виконання заходів Стратегії розвитку закладу освіти. Узагальнюючий етап – жовтень 2025 – грудень 2025 року: <ul style="list-style-type: none"> ▪ аналіз досягнутих результатів виконання Стратегії розвитку закладу освіти; ▪ визначення перспектив подальшого розвитку закладу освіти; ▪ поширення позитивного досвіду. 		
Обговорення та схвалення Стратегії розвитку	Обговорення: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Засідання педагогічної ради (протокол № 1 від 31.08. 2021 року, розгляд проекту Стратегії) ▪ Засідання виробничої наради (протокол № 2 від 20.10.2021 року, обговорення та внесення змін) ▪ Загальні батьківські збори (протокол № 1 від 28.10.2021 року) Схвалення: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Засідання педагогічної ради, <i>протокол № 3 від 13.01. 2022 року</i> ▪ Подати Документ засновнику на затвердження, <i>січень 2022 року.</i> 		
Реквізити КЗ «ДНЗ № 30 ВМР»	№ з/п	Відомості	Показники
	1	Повна назва закладу	Комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад № 30 Вінницької міської ради»
	2	Адреса, телефон, e-mail	21021 Вінниця, вул. 600-річчя, 8 тел.56-08-63, 56-01-03 dnz_30@ukr.net, dnz30@galaxy.vn.ua
	3	ППП завідувача	Черешнюк Олена Анатоліївна
	4	Державна атестація (дата, результат)	2015, з відзнакою
	5	Статут закладу	Реєстраційний № 531 рішення сесії міської ради від 23.12.2016 року
	6	Свідоцтво про державну реєстрацію	1 174 120 000 000 3001
	7	Код ЄДРПОУ	26243444
	8	Засновник	Вінницька міська рада. Засновник через уповноважений на Департамент освіти Вінницької об'єднаної територіальної громади здійснює фінансування закладу, його матеріальне, технічне забезпечення, організовує будівництво і ремонт приміщень, господарське обслуговування та харчування
	Тип закладу	Загального розвитку	

1.2. Інформаційно-статистична довідка

Дошкільний навчальний заклад № 30 Вінницької міської ради комунальної власності для дітей від 1,5 до 6 (7) років з групами загального розвитку, створений з метою задоволення освітніх потреб Вінницької об'єднаної територіальної громади.

Комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад № 30 Вінницької міської ради» розпочав свою історію у 1964 році. Це був перший садочок, побудований у мікрорайоні «Вишенька».

На момент відкриття в закладі функціонувало 6 груп – 2 групи раннього віку та 4 групи дошкільного віку. У 1976 році добудовано другий корпус, а отже відкрито ще 4 групи дошкільного віку. Загальна територія ЗДО - 8084 кв. м.

Проектна потужність закладу - 190 місць.

Заклад працює за 12-годинним режимом роботи. У своєму складі заклад має 10 груп :

- * 2 групи раннього віку;
- * 3 групи молодшого дошкільного віку (4-й р. ж.);
- * 3 групи молодшого дошкільного віку (5-й р. ж.);
- * 2 групи старшого дошкільного віку.

Групи комплектуються за віковими ознаками: одновікові.

Станом на кінець 2021 року у закладі дошкільної освіти виховується 295 дітей, з них:

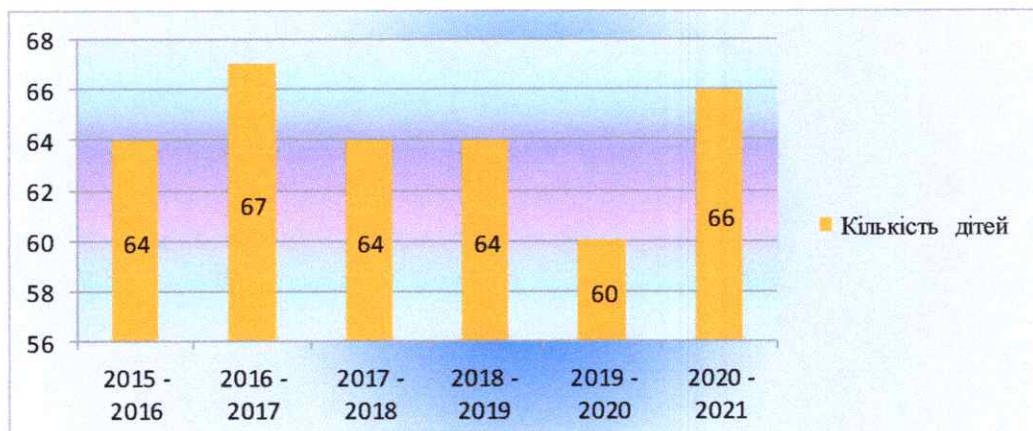
- 66 дітей раннього віку;
- 229 - дошкільного віку.

Наповнюваність груп

Рік	Проектна потужність	Середньорічна чисельність дітей	Середньорічне відвідування
2017	190	318	150
2018	190	299	158
2019	190	332	153
2020	190	300	130
2021	190	295	141

Аналіз комплектування груп вказує на перевантаження облікового складу відповідно до нормативів, проте середньорічна відвідуваність не виходить за межі граничної наповнюваності та суттєво зменшилася у 2020- 2021 роках у зв'язку із захворюваністю на COVID – 19.

Наповнюваність груп раннього віку



Наповнюваність садових груп**Охорона прав дитинства та соціальний захист дітей**

В КЗ «ДНЗ № 30 ВМР» значна увага приділяється соціальному та правовому захисту дітей, а також створенню умов для фізичного, інтелектуального й духовного розвитку.

Для координації дій, пов'язаних із виконанням Конвенції ООН про права дитини і Всесвітньої декларації про виживання, захист і розвиток дітей, у закладі забезпечені умови для всебічного розвитку, надійного соціального і психологічного захисту, поліпшено становище дітей відповідних категорій (надано пільги), ведеться облік сімей пільгових категорій.

Всього на обліку знаходилося 34 дитини, з них:

- дітей, позбавлених батьківського піклування - 0
- дітей з багатодітних сімей - 20
- дітей-напівсиріт – 0
- дітей сиріт - 0
- дітей з особливими освітніми потребами (інваліди) - 3
- дітей учасників АТО - 18
- дітей-переселенців - 3
- дітей з малозабезпечених сімей - 8

Аналіз статистичних даних педагогічного колективу

Педагогічний колектив складається з 20 осіб і має досить високий якісний показник.

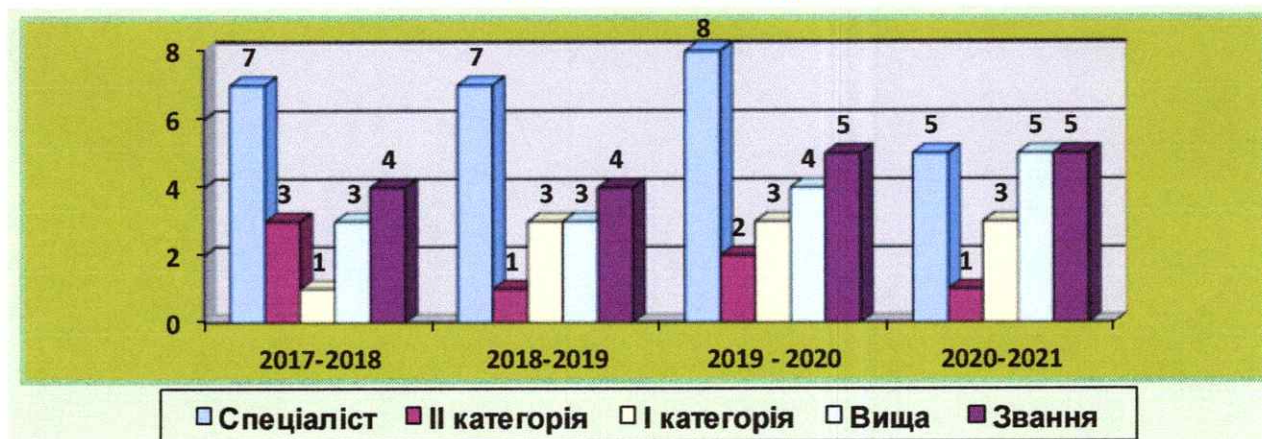
Педагоги, які працюють у закладі, мають вищу та середню спеціальну освіту. На початок 2020-2021 навчального року освітній рівень педагогічних працівників розподілявся наступним чином:

- 15 педагогів з вищою педагогічною освітою;
- 5 педагогів із середньою спеціальною педагогічною освітою.

З усієї кількості педагогів 2 мають педагогічний стаж від 15 до 20 років, десять педагогів – від 10 до 15 років, вісім педагогів - 20 років і більше.

Аналіз освітнього рівня педагогів свідчить про стабільність показників і бажання педагогів підвищувати свій педагогічний рівень. Порівняння показників результативності методичної роботи свідчить про динаміку у рості професійної майстерності педагогів завдяки підвищенню якості самоосвітньої діяльності, підвищення кваліфікації педагогічних працівників, атестації та навчання у вищих навчальних закладах. Так 14 (58%) педагогів мають вищу педагогічну освіту. 5 (20 %) педагогів – спеціалісти вищої категорії. 6 (24 %) - мають педагогічні звання вихователь-методист та 1 – наукову ступінь кандидата педагогічних наук. Переважна частина педагогів мають вік від 25 до 45 років.

Якісний склад педагогічних працівників



Програмне забезпечення освітнього процесу в ЗДО

Програмно-методичне забезпечення освітнього процесу КЗ «ДНЗ № 30 ВМР» відповідає переліку навчальних видань, рекомендованих Міністерством освіти і науки України та представляє єдиний комплекс освітніх компонентів для набуття вихованцями компетентностей, визначених Базовим компонентом дошкільної освіти, чинними освітніми комплексними та парціальними програмами.

Освітній процес здійснюється за наступними програмами:

- **Базовий компонент дошкільної освіти.**

- **Освітня програма для дітей від двох до семи років «Дитина»** (наук. кер. Проскура О.В., Кочина Л.П., Кузьменко В.У., Кудикіна Н.В.).

- **Парціальні освітні програми:**

- «Грайлик», програма з організації театралізованої діяльності в дошкільному навчальному закладі (авт.: Березіна О.М., Гніровська О.З., Линник Т.А.);
- «Афлатот», програма з соціально-економічного виховання (авт.: Маргарет Кернан, Лана Желеньє);
- «Граючись учимось» англійська мова, програма для дітей старшого дошкільного віку, методичні рекомендації (авт.: Гунько С., Гусак Л., Лещенко З.);
- Програма художнього виховання, навчання і розвитку дітей 2-6 років «Кольорові долоньки» (авт.: Ликова І.О.);
- Програма творчого та інтелектуального розвитку для дітей старшого дошкільного віку «Скринька знань» (авт.: Чепурний Г.А.);
- Програма та навчально-методичне забезпечення хореографічної діяльності дітей від 3 до 7 років (авт.: Шевчук А.);
- Програма національно-патріотичного виховання дітей дошкільного віку (авт.: Каплуновська О.М.).

Заклад дошкільної освіти також працює над реалізацією Програми розвитку освіти Вінницької об'єднаної територіальної громади на 2021-2030 р.р.

Зовнішні зв'язки закладу дошкільної освіти

Напрямок співпраці	Організації та установи
Організаційно-правовий	<ul style="list-style-type: none"> • Департамент освіти Вінницької об'єднаної територіальної громади
Підвищення професійної кваліфікації	<ul style="list-style-type: none"> • Комунальний заклад вищої освіти «Вінницька академія безперервної освіти» • Комунальна установа «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Вінницької міської ради» • Всеукраїнська громадська організація «Асоціація працівників дошкільної освіти»
Освітній	<ul style="list-style-type: none"> • Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр №1 Вінницької міської ради»
Наступність	<ul style="list-style-type: none"> • Комунальний заклад «Загальноосвітня школа I-III ступенів № 21 Вінницької міської ради»
Фінансовий	<ul style="list-style-type: none"> • Департамент освіти Вінницької міської ради

1.3. Аналіз діяльності

Освітнє середовище закладу дошкільної освіти

Територія та приміщення закладу дошкільної освіти відповідають вимогам Санітарного регламенту.

Територія закладу впорядкована, огорожена металевою огорожею, висота якої становить 1,5м. Проте частина паркану потребує заміни.

У достатній кількості дитячих майданчиків, які відокремлені один від одного зеленими насадженнями.

На кожному майданчику є альтанки з лавочками, пісочниці, які мають навіс та оснащені кришками, різні за конструкцією гірки, ігрові форми. Наявне обладнання сучасне і має гарний естетичний вигляд.

Майданчики мають трав'яне та ґрунтове покриття.

Асфальтне покриття на території закладу потребує оновлення.

Обладнано спортивний майданчик. У достатній кількості спортивного та ігрового обладнання.

На території закладу дуже багато квітів, зелених насаджень, відведено місце під городи. Є куточок лісу та ягідник. Територію оздоблено фігурами ландшафтного дизайну, в тому числі виготовлених власноруч.

Приміщення дошкільного закладу - типове, відповідає вимогам ДБН. Стан збереження задовільний, відповідає вимогам Санітарного регламенту. Щороку в закладі проводяться ремонтні роботи приміщень. Усі приміщення закладу утримуються в чистоті. Дитячі меблі відповідають віковим особливостям дітей, гігієнічним вимогам. Столи груп № 3, 1 та дитячі шафи груп № 3, 4, 8, 9, 10 потребують заміни.

Музично-спортивна зала, групові приміщення забезпечені обладнанням відповідно до Типового переліку.

Музично-спортивна зала облаштована гімнастичною стінкою, ребристими та похилими дошками, гімнастичними лавами, дугами, кубами різної висоти, колодами, матами тощо. У достатній кількості спортивного інвентарю: великих і малих м'ячів, кеглів, мішечків з піском, скакалок, обручів, м'ячів-футболів, нетрадиційного фізкультурного обладнання, виготовленого педагогами власноруч.

В усіх вікових групах облаштовані фізкультурні осередки, які укомплектовані спортивним інвентарем: кеглями, скакалками, м'ячами тощо. Групи забезпечені масажними килимками промислового виробництва та виготовленими власноруч з підручного матеріалу для проведення коригуючих вправ. Вихователями виготовлено атрибути для виконання загальнорозвиваючих вправ: стрічки, прапорці, різнокольорові хустинки, мішечки для метання різної ваги; атрибути для спортивних та рухливих ігор.

У закладі створено функціональне предметно-розвивальне середовище, яке забезпечує всебічний гармонійний розвиток дітей. Усі групові приміщення укомплектовані меблями, обладнані яскравими інформаційними куточками, ігровими посібниками, розвивальними іграми, роздатковим матеріалом, настільно-друкованою продукцією.

Оформлення закладу обумовлене змістом виховної роботи, вимогами щодо охорони життя і здоров'я дошкільнят, їх художнього розвитку. Коридори, холи, музично-спортивна зала, групові та інші приміщення оформлені з дотриманням принципів естетичності.

Кольорова гама витримана, переважають заспокійливі пастельні тони.

У закладі гарні інтер'єри, картини, виставки дитячих робіт з різноманітних матеріалів – пластиліну, паперу, ниток, тканини, природного матеріалу.

Меблювання груп, їх декорування відповідають типу закладу, вікові дітей, методичним та санітарно-гігієнічним вимогам.

Для організації освітнього процесу в кожній групі достатня кількість ляльок та столового, чайного, кавового, кухонного посуду; меблів, побутової техніки та засобів зв'язку, постільної білизни та одягу; фігурок тварин та людей, м'яко набивних іграшок, наборів ігрового обладнання та атрибутів для сюжетних ігор; різновидів транспорту; іграшок для ігор з піском, водою, снігом та крупами; настільних ігор, сенсорних, спортивно-

моторних, оптичних, будівельно-конструктивних, театральних іграшок, ігрового обладнання для театральних ігор та ігор-драматизації, музичних інструментів.

Усі ігрові предмети яскраві, безпечні, якісні.

Предметно-ігрове середовище в групах є динамічним і мобільним. Усе обладнання постійно оновлюється, видозмінюється і легко переноситься.

В наявності таблиці друковані, контрольно-вимірювальні інструменти, приладдя, матеріали, садово-городні інструменти, інвентар для праці в природі та господарсько-побутової праці, картки для індивідуальної роботи, предметні картинки, гербарії, моделі, муляжі тощо.

Усі групи мають окремі групові приміщення, які поділені на навчально-ігрові зони. Окремо в кожній групі є спальні кімнати, обладнані ліжками. Групові осередки обладнані необхідним твердим і м'яким інвентарем. У кожній групі є роздягальня, групова кімната, спальня, туалетна кімната.

Протягом останніх років поліпшилась і зміцніла матеріальна база закладу. Так, проведено термомодернізацію закладу, поточний та капітальний ремонт приміщень: групових кімнат, спалень, роздягалень, туалетних кімнат, коридору закладу. Проте необхідна часткова заміна труб холодного та гарячого водопостачання, каналізаційної системи, системи опалення.

Потребує ремонту приміщення харчоблоку. Для впровадження системи управління безпечністю харчових продуктів у закладі дошкільної освіти на основі концепції НАССР для уникнення перехресного забруднення необхідно провести модернізацію облаштування приміщень харчоблоку, а саме: перенести зону миття посуду із цеху для підготовки продуктів в цех готової продукції, з підведенням комунікацій та встановленням двосекційної мийки.

Також потребує капітального ремонту підвальне приміщення закладу, яке за необхідності можливо використовувати як найпростіше укріття.

Медико-соціальні та психолого-педагогічні умови ЗДО

У ЗДО уся освітня робота з фізичного виховання дітей здійснюється з урахуванням віку, стану здоров'я, самопочуття, рівня фізичного та психічного розвитку дитини і забезпечується шляхом проведення занять відповідно до розкладу та режиму їх проведення, виконання загартувальних процедур, фізично-оздоровчих заходів.

Успішному вирішенню завдань з фізичного виховання дітей сприяє систематичне проведення медико-педагогічного контролю (МПК).

МПК проводиться в усіх вікових групах окрім груп раннього віку двічі на рік – на початку й у кінці навчального року згідно графіка, який затверджує керівник ЗДО.

Результати медико-педагогічних спостережень під час заняття з фізкультури фіксуються у протоколах медико-педагогічного контролю, у яких є графічне зображення кривої фізичного навантаження.

Організація харчування

Організація харчування дітей у закладі дошкільної освіти здійснюється відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту» (ст. 35 «Організація харчування дітей у дошкільному навчальному закладі»), чинного статуту ЗДО, з урахуванням вимог Постанови КМУ від 24.03.2021 р. № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» та інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах зі змінами, із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту №202/165 від 26.02.2013.

У закладі дошкільної освіти функціонує система НАССР та здійснюється робота по впровадженню та застосуванню відповідних форм документування, які підтверджують дієвість даної системи.

З метою забезпечення оптимального раціону харчування дітей, запобігання шлунково-кишковим захворюванням завідувач, сестра медична старша, члени батьківської громадськості постійно контролюють безпечність та якість харчування дітей: закладку продуктів харчування, кулінарну обробку та вихід страв, смакові якості їжі, санітарний стан

харчоблоку та правильність зберігання і дотримання термінів реалізації продуктів. Результати контролю фіксуються та розглядаються на нарадах при завідувачі та виробничих нарадах.

З метою збалансування харчування, забезпечення дитячого організму всіма необхідними вітамінами, мікроелементами, білками, жирами та вуглеводами в закладі дошкільної освіти складене примірне чотиритижневе сезонне меню.

Діяльність методичного кабінету

Педагоги закладу у зв'язку з розвитком нового змісту дошкільної освіти в межах реформ, що відбуваються в системі дошкільної освіти, сформували свої власні пріоритети виховної та освітньої діяльності, розробили перспективні завдання розвитку на 2016 – 2021н. р.

2016 – 2017 н. р.:

- *Сприяння вихованню патріотично налаштованої особистості на засадах етнопедагогіки*
- *Формування еколого-природничої компетентності дошкільників відповідно Базового компоненту дошкільної освіти, освітньої програми для дітей від 2до 7 років «Дитина»*
- *Створення соціокультурного середовища закладу для введення дошкільників у світ музичного мистецтва*

2017 – 2018 н. р.

- *Забезпечення партнерства, взаємодії між педагогами, батьками та дітьми*
- *Формування творчих здібностей дошкільників засобами театралізованої та ігрової діяльності*
- *Створення здоров'язберезувального середовища закладу для зміцнення та збереження здоров'я дошкільників*

2018 – 2019 н. р.

- *Удосконалення системи роботи з родинами вихованців як засіб створення іміджу ЗДО*
- *Удосконалення роботи щодо збереження та зміцнення здоров'я дошкільників через здоров'язберігаючі технології*
- *Створення умов для соціально-економічного виховання в закладі дошкільної освіти*

2019 – 2020 н. р.

- *Удосконалення системи роботи з логіко-математичного розвитку та трудового виховання дитини відповідно до сучасних вимог та підходів*
- *Створення умов для мовленнєвого розвитку дитини, образного мовлення, комунікативних здібностей, самостійної мовної творчості дошкільників*
- *Удосконалення системи роботи з основ безпечної поведінки дітей в різних життєвих ситуаціях, а також культури безпеки у дорослих, відповідального ставлення до життя і здоров'я малят*

2020 – 2021 н. р.

- *Удосконалення системи роботи щодо формування математичної компетенції у дітей шляхом упровадження інноваційних методик та технологій*
- *Створення умов для забезпечення наступності у впровадженні особистісно орієнтованої моделі освіти в дошкільній та початковій ланках освіти (створення осередків діяльності, застосування компетентнісного та діяльнісного підходів під час освітнього процесу для розвитку особистості)*
- *Удосконалення системи роботи з мовленнєвого розвитку через систему взаємодії з сім'ями, прищеплення дітям базових цінностей: доброти, дружби, любові, відповідальності, почуття краси*

Методична робота під керівництвом вихователя-методиста закладу Артоуз О.А. сприяла розвитку творчості, ініціативи та була спрямована на підвищення якості освітнього процесу. Результатом такої роботи є те, що вихователі, музичні керівники спрямовують свою діяльність на використання нетрадиційних форм роботи з вихованцями. Кількісний і якісний аналіз оцінювання методичних заходів засвідчив, що всі вони мали науковий і пізнавальний характер, сприяли підвищенню професійної компетентності педагогів.

У закладі широко використовуються нетрадиційні інтерактивні форми методичної роботи: круглі столи, методичні мости, тренінги, інформаційні вісники, ярмарки педагогічних знахідок, педагогічні діалоги, диспути, «мозковий штурм», презентації, конкурси тощо.

Методична робота закладу спрямована на підвищення кваліфікації та професійної майстерності педагогів, розвиток творчого потенціалу кожного члена педагогічного колективу, а відтак – на досягнення позитивних результатів у вихованні та розвитку дітей, оптимізації освітнього процесу.

Проте залишається відкритим питання щодо використання ІТ-технологій у роботі з вихованцями та батьками, володіння інтернет-ресурсами, створення міні-метеостанції у ЗДО.

Куточок лісу, екологічна стежина, потребують удосконалення та облаштування.

Впровадження інноваційних методик та технологій

Належна увага в попередні роки приділялася вивченню та впровадженню інноваційних методик та технологій у педагогічний процес:

- «Соціально-економічне виховання дітей дошкільного віку за програмою «Афлатот» Маргарет Кернан (усі садові групи закладу) впроваджують 5 років поспіль
- «Сучасне заняття в дошкільному закладі», Н. Гавриш (вихователь Темірова Т.В.);
- «Ігромайстерність», М. Шуть (музичний керівник Ільїна О.О.);
- «Технологія мнемотехніки», Чепурний Г.А. (вихователі Артоуз О.А., Хіта В.Є.,

Вдовиченко С.І., Подзігун О.М.).

Також вихователі закладу активно впроваджують у роботу з дітьми позитивний педагогічний досвід, новітні методики та технології художньо-естетичної спрямованості «Зображувальна діяльність у дошкільних навчальних закладах» О.І. Ликової, «Розвиток творчих здібностей дітей на заняттях з малювання» Л. Шульги, «Організація СХД дошкільників» В. Харматової, педагогічна система музичного виховання К. Орфа, «Формування патріотизму у дошкільнят через ознайомлення з традиціями та звичаями українського народу» Ягодіної Г.С.

Досвід роботи Хіти В.Є. із теми «Використання технології мнемотехніки для розвитку мовлення дошкільників» вивчався адміністрацією ЗДО.

Досвід роботи вихователя закладу Ягодіної Г.С. «Пізнання культурної спадщини України як умови виховання патріотизму» використовують у роботі педагоги міста Вінниці.

А досвід роботи керівника закладу Черешнюк О.А. з теми «Формування у дошкільників азів соціально-фінансової грамотності» використовується у роботі педагогами Вінницької області.

Це дало змогу осучаснити роботу вихователів з дітьми дошкільного віку, розширити і збагатити знання дітей. Впровадження інноваційних методик та технологій триватиме.

Гурткова робота

В основі сучасних підходів до організації педагогічного процесу в закладі дошкільної освіти лежить ідея розвитку дитини, зокрема, своєчасне виявлення її природних здібностей, обдарувань.

Педагоги шляхом спостережень, психолого-педагогічного діагностування, анкетування батьків виявляють нахили, здібності дошкільнят та спрямовують у потрібне русло їх творчий розвиток. Для цього у закладі створено розвивальне середовище, в якому дитина творчо діє, фантазує, робить відкриття, має право вибору.

Творчою групою розроблено систему організації роботи з розвитку обдарованих дітей, починаючи з раннього віку. Для таких дітей підготовлено індивідуальні плани розвитку, що сприяють прояву особистісних здібностей та нахилів.

Функціонує розгалужена система гуртків, що дає можливість задовільнити потреби кожної дитини. Так на базі закладу дошкільної освіти протягом останніх п'яти років функціонувало 10 гуртків. Діючі гуртки різного спрямування: художньо-естетичного та морально-етичного, спрямовані на пізнавальний розвиток та на розвиток творчої словесності, гуртки логічного мислення та пошукової діяльності:

- Гурток англійської мови, керівник – завідувач Черешнюк О.А., мотивує у дітей бажання опанувати іноземну мову;
- «Сходинки доброти» – гурток художньо-естетичного спрямування за змістом творів В.Сухомлинського, керівник – вихователь Подзігун О.М.;
- «Граємо в шахи» – гурток розвитку логічного мислення, керівник – вихователь Темірова Т.В.;
- Хореографічний гурток «Веселі мурахи», керівники – музичні керівники Ільїна О.О., Мельник А.О.;
- «А-ля прима» – гурток театралізованої діяльності, керівник – вихователі Белік Я.С., Москалюк Н.І.;
- «Чарівний світ емоцій» – керівники – вихователі Ковальчук І.А., Климчук І.В.;
- «Мнемотехнічний вірشوграй» – керівник – вихователь Вдовиченко С.І.;
- «Безпека наших промінчиків» – керівник – вихователь Загамула І.В.;
- «Школа шляхетності» – керівники – вихователі Ягодіна Г.С., Хіта В.Є.;
- «Вивчаємо природу рідного краю» – гурток пошуково-дослідницької роботи, керівник вихователь Семенчук Н.М.

У гуртки залучаються діти за їх бажанням та спостереженнями педагогів. Допомагає співпраця з родинами. Керівники гуртків ведуть відповідну документацію та звітують про роботу, організовуючи виставки, концерти, вистави, підсумкові засідання гуртківців, де діти демонструють набуті знання, вміння, навички.

Аналіз впровадження зазначених форм методичної роботи з педагогами показує, що вони дають позитивний результат, допомагають вихователям здійснювати проблемний аналіз, рефлексію (бачити не тільки свої досягнення, а й недоліки у роботі) і на основі отриманих даних моделювати, планувати свою діяльність, отримувати позитивні результати.

Анкетування і діагностування педагогічних працівників щодо виявлення результатів діяльності педагогів з оновлення змісту освітнього процесу показали, що значна частина педагогів працює над цим питанням, поповнює дидактичний матеріал відповідно до сучасних вимог, однак є ряд питань, які потребують подальшого вдосконалення:

- недостатній рівень використання педагогами в своїй роботі ІТ – технологій
- недостатня професійна компетентність молодих вихователів.

Внутрішній контроль, аналіз усіх напрямів діяльності ЗДО та звітування

Адміністрація закладу систематично здійснює внутрішній контроль, використовує усі його види та форми, дотримуючись основних принципів: планомірності, обґрунтованості, повноти, теоретичної і методичної підготовленості.

Контролем охоплено усі види діяльності:

- методична система роботи;
- освітній процес;
- кадрова діяльність;
- атестація педагогів, медичних працівників;
- робота медичної служби;
- адміністративно-господарча діяльність;
- фінансова діяльність;
- харчування дітей;
- безпека життєдіяльності й охорони праці.

Ефективним у закладі є поточний контроль, за результатами якого надаються конкретні рекомендації, спрямовані на усунення недоліків та забезпечення результативності праці.

Система спостережень та перевірок дозволяє встановити відповідність рівня освітнього процесу вимогам Базового Компоненту дошкільної освіти, освітньої та парціальних програм, за якими працює заклад.

Для ефективної роботи педагогічного колективу використовуються такі види контролю: комплексний, тематичний, оперативний, порівняльний, попереджувальний.

Так наприклад, річним планом роботи дошкільного закладу на 2020-2021 навчальний рік передбачено комплексні (1) і тематичні перевірки (3); оперативно-оглядовий (2), поточний (4), вибірковий (2), персональний (3) і попереджувальний (1) види контролю.

Завідувачем та вихователем-методистом надається відповідна допомога, настанови щодо усунення наявних недоліків, методичні рекомендації та консультації.

Результати здійснення контролю відображаються в наказах, протоколах педрад.

Результати тематичних та комплексних перевірок, що проводилися відповідно до річного плану роботи закладу, зафіксовані в довідках та наказах.

Картки аналізу освітньої діяльності всіх педагогів знаходяться в їх портфоліо.

Співпраця з батьківською громадськістю

З метою ознайомлення батьківської громадськості з діяльністю і напрямками роботи закладу, актуальною психолого-педагогічною інформацією, підвищення рівня освіченості та культури батьків використовуються різні форми роботи, зокрема:

- індивідуальні (анкетування, співбесіди, консультації, відвідування вихованців удома тощо);

- наочно-письмові (інформаційні куточки, тематичні стенди, виставки, скринька ідей та пропозицій);

- групові (консультації, збори, практикуми, школа молодих батьків, зустрічі з цікавими людьми);

- колективні (батьківські конференції, зустрічі за круглим столом, засідання батьківського комітету, дні відкритих дверей, співучасть у проведенні ранків, спортивних змагань, театралізованих дійств).

При першому знайомстві батьків з дитячим садком використовуються рекламні буклети закладу, стенди, які містять різноманітну інформацію про заклад: «Світлячок вітає всіх», «Для вас, батьки», «Меню на сьогодні», «Права дитини», «Діяльність ЗДО» тощо.

У кожній віковій групі оформлені інформаційні куточки для батьків, що містять цікаві рубрики «Успіхи малюків», «Скоро до школи», «Дбайте про здоров'я», «Вивчайте разом з нами», «Фахівці радять» та інші.

Матеріали в куточках постійно оновлюються відповідно до пори року, тематичних циклів, запитів батьків, тижневиків, декадників тощо.

Дієвими є наочно-письмові форми взаємодії з родиною: папки-пересувки, ширми, планшети, журнали. Матеріали підібрані з урахуванням сучасних психолого-педагогічних досліджень, несуть необхідну інформацію, постійно поповнюються. Механізм їх використання відповідає методичним вимогам, про що свідчать записи у зошитах обліку руху тематичних папок.

У кожній віковій групі практикуються візитаційні картки, що містять інформацію про вихователів групи, профільність, використання новітніх технологій в освітньому процесі, напрямки роботи гуртків.

Про налагоджений контакт із батьківською громадою свідчать спільна діяльність по підготовці груп до навчального року та ігрових майданчиків до літнього періоду; осучаснення предметно-ігрового середовища; спільне виготовлення декорацій та атрибутів для здійснення ігрової діяльності; участь батьків в організації та проведенні Днів здоров'я, туристичних походів, екскурсій, походів вихідного дня, спільних свят, розваг. Так, члени родин вихованців брали участь у святах та розвагах «Родинне свято», «Закосичення», «Немає без мами життя на Землі» та інших.

Батьки закладу – активні учасники освітнього процесу, виставок, конкурсів, що проводяться в закладі та місті. Проте справжнім викликом стала співпраця з батьками в період пандемії. Адже впровадження карантину вимагало нового підходу до організації освітньої діяльності.

Налагодження комунікації з батьками в період карантину закладу відбувалося через соціальні мережі (сайт закладу освіти <http://dnz30.edu.vn.ua>, освітні платформи тощо).

Але відсутність у закладі IT-фахівця, недостатній рівень володіння інформаційно-комунікативними технологіями у педагогів та батьків є причиною недостатнього рівня комунікації.

Охорона праці

Відповідно до вимог Закону України «Про охорону праці», Типового положення про навчання, інструктаж і перевірку знань працівників з охорони праці адміністрація закладу спільно з профспілковим комітетом працюють над впровадженням державної політики в галузі охорони праці, яка базується на принципах:

- пріоритету життя і здоров'я працівників та дітей відповідно до створення безпечних умов праці, навчання та виховання;
- комплексного розв'язання питань планування, організації, контролю, обліку та аналізу роботи з охорони праці, забезпечення соціального захисту працівників та вихованців.

У дошкільному закладі створена служба з охорони праці, розроблена система організації роботи з охорони праці, визначені обов'язки посадових осіб, працівників щодо забезпечення здорових і безпечних умов освітнього процесу, запобігання травматизму його учасників.

На робочих місцях забезпечені належні (безпечні) умови праці відповідно до нормативно-правових актів.

Дотримуються усі показники мікроклімату (температурний, освітлення та вологість).

Адміністрація забезпечує своєчасне проходження медичних оглядів.

Приміщення закладу забезпечені первинними засобами пожежогасіння: вогнегасниками, пожежними рукавами, пожежним інвентарем (пожежним щитом та відрами, ящиком з піском тощо), пожежним знаряддям (пожежними ломачами, сокирами тощо) та засобами зв'язку.

В наявності план евакуації на випадок пожежі. З працівниками проводяться практичні заняття щодо відпрацювання плану евакуації з приміщення ЗДО (двічі на рік).

Однак в закладі не обладнана система протипожежного захисту будівлі та приміщень закладу, персонал та вихованці не забезпечені засобами індивідуального захисту органів дихання.

1.4. Короткий SWOT-аналіз вихідної ситуації: ресурси, проблеми, можливості, ризики.

У роботі закладу є сильні сторони, які позитивно впливають на ефективність освітнього процесу, та слабкі сторони, які знижують соціально-педагогічний престиж та імідж закладу. Стратегічний SWOT-аналіз дозволяє реально розглянути не лише доцільність і можливість змін, що передбачаються даною Стратегією, але також ймовірні ризики, що здатні перешкодити цьому процесу.

В той же час, досвід роботи, отриманий за період функціонування ЗДО, достатній професійний рівень педагогів і команда фахівців, партнерів ЗДО, є запорукою успішної реалізації Стратегії.

<u>Сильні сторони (Strengths)</u>	<u>Слабкі сторони (Weaknesses)</u>
I. Освітнє середовище	
<ul style="list-style-type: none"> • Оновлено розвивальне середовище • Покращено матеріально-технічне забезпечення, оновлено інтер'єр приміщень • Створена внутрішня ІКТ-мережа (Інтернет), забезпечений доступ до мережі Інтернет в усіх групах 	<ul style="list-style-type: none"> • Недостатнє забезпечення розвивальними посібниками, комп'ютерною технікою • Відсутність фізкультурної зали та ізолятора
II. Організація освітнього процесу	
<ul style="list-style-type: none"> • Позитивний імідж дошкільної установи в місті • Згода педагогічних працівників та батьківської громадськості ЗДО на модернізацію і розвиток освітнього процесу • Використання інтернет-ресурсів для навчання в он-лайн режимі своїх працівників • Впровадження в практику роботи інноваційних технологій • Належний рівень надання освітніх послуг • Створення єдиного освітнього процесу, що логічно продовжується від дитячого садка до школи. 	<ul style="list-style-type: none"> • Недостатня популяризація діяльності закладу на сайті ЗДО • Слабка мультимедійна складова дидактичних матеріалів • Недостатня активність щодо впровадження проектної діяльності
III. Фахова діяльність педагогічних працівників	
<ul style="list-style-type: none"> • Значні результати закладу за попередні роки роботи • Належний рівень програмно-методичного забезпечення для успішної організації освітнього процесу. • Гнучкість, диференціація педагогічного процесу . • Чітке календарне, перспективне планування освітньої діяльності. • Наявність власних напрацювань колективу. • Професійне зростання педагогів через участь у професійних конкурсах різного рівня, виставках, друк у фахових виданнях, поширення педагогічного досвіду працівників закладу. 	<ul style="list-style-type: none"> • Невідповідність матеріально-технічної бази сучасним стандартам • Недостатня забезпеченість кабінетів та груп мультимедійними засобами для проведення освітнього процесу • Низький рівень знань працівників щодо впровадження ІКТ-технологій в освітню роботу закладу
IV. Кадрова політика, управлінські процеси	
<ul style="list-style-type: none"> • Ефективний менеджмент, перевага демократичного стилю управління. 	<ul style="list-style-type: none"> • Відсутність в штатному розписі таких одиниць як: психолог, інструктор з

<ul style="list-style-type: none"> • Належний рівень професійної компетентності персоналу. • Моральна і психологічна згуртованість колективу. • Чіткість у розподілі та якісне виконання обов'язків. 	<p>фізкультури, медична сестра з дієтичного харчування, керівники гуртків.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Недостатнє забезпечення працівниками закладу у зв'язку із низьким рівнем заробітної плати
<u>Можливості (Opportunities)</u>	<u>Загрози (Threats)</u>
<ul style="list-style-type: none"> • Наявність умов для підвищення загальної ефективності освітнього процесу на основі вдосконалення управління і використання досягнень сучасної дидактики. • Резерви у вдосконаленні освітнього розвиваючого середовища, в підготовці та проведенні ефективних занять основної освіти та гуртків тощо. • Залучення більшості педагогів до роботи у постійно діючих семінарах та творчих групах з опанування продуктивних технологій особистісно-орієнтованого навчання. • Збільшення частки педагогів, що використовують на заняттях активні та інтерактивні (колективні, групові, "командні") форми роботи для ефективної взаємодії дітей. • Збільшення частки педагогів, що систематично використовують у роботі елементи сучасних ІКТ, Інтернет-ресурси тощо. • Надання більш якісних освітніх послуг шляхом наповнення освітніх осередків. 	<ul style="list-style-type: none"> • Надто швидкі зміни зовнішніх факторів, що викликані пандемією • Низький соціальний престиж педагогічної професії, який спричиняє відтік фахівців-педагогів в інші галузі. • Низький рівень заробітної плати усіх працівників закладу дошкільної освіти. • Загострення конкуренції між освітніми закладами міста. • Загальне зниження рівня освіченості дорослого населення і зниження інтересу батьків до розвитку та виховання дітей вцілому. • Пасивна позиція багатьох батьків відносно освітнього закладу і виховання своїх дітей. • Зростання негативного впливу медіасередовища на формування ціннісних орієнтацій дітей.
<ul style="list-style-type: none"> • Професіоналізація управління закладом на умовах лідерства та поширення використання особистісно-орієнтованих технологій. • Створення освітнього закладу, відкритого для громадської участі і моніторингу. • Збільшення громадської складової в управлінні ЗДО. Оптимальне делегування повноважень співробітникам і представникам громадськості. • Участь та обмін досвідом у конференціях, фестивалях, семінарах та інше. • Забезпечення стійкого багатоканального фінансування закладу. 	<ul style="list-style-type: none"> •

II. КОНЦЕПТУАЛЬНА ЧАСТИНА

2.1 Від функціонування до розвитку (місія, цінності та стратегічні цілі)

Актуальність

Нові підходи до організації освітнього процесу в ЗДО зумовлюють необхідність подальшої модернізації та вдосконалення системи роботи дошкільного закладу в цілому та підвищення професійної майстерності кожного працівника закладу зокрема, що зумовлює необхідність освоєння нових технологій управління інноваційними процесами на основі методів прогнозування, планування і аналізу.

Особливе місце у світі, що швидко змінюється, відводиться саме дошкільній освіті, яка покликана формувати у дітей такі якості як ініціативність, інноваційність, мобільність, комунікабельність, гнучкість, динамізм, конструктивність тощо, адже майбутній професіонал повинен з дитинства мати уміння і прагнення до освіти упродовж життя, володіти мовами, інформаційно-комунікативними технологіями і розуміти необхідність їх використання, уміти приймати самостійні рішення, адаптуватися в соціальній і професійній сфері, працювати в команді, дбайливо ставитися до свого здоров'я і часу, бути готовим до переважань, вміти швидко виходити зі стресових ситуацій. Фундамент цих та інших компетентностей формується в дошкільному віці.

Місія

Наші діти – творці майбутнього

Візія

КЗ « ДНЗ № 30 ВМР» - це заклад дошкільної освіти, який постійно удосконалюється, знаходить нові рішення на виклики, що постають дедалі частіше у все більш конкурентному середовищі.

Мета Стратегії розвитку

Створення умов для забезпечення в закладі дошкільної освіти якісної, сучасної, індивідуально-орієнтованої системи освіти відповідно до вимог суспільства, запитів громадськості й потреб держави; забезпечення ефективного управління розвитком закладу освіти

Основні завдання СТРАТЕГІЇ розвитку

I. Освітнє середовище

- Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу.
- Створення безпечного, комфортного, розвивального освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.
- Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору шляхом залучення батьківської громадськості.

II. Організація освітнього процесу

- Надання якісних освітніх послуг, спрямованих на виконання вимог Базового компоненту дошкільної освіти.
- Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів освітньої діяльності.

- Удосконалення вмінь партнерської взаємодії та співробітництва з усіма учасниками освітнього процесу для формування цінностей, вмінь, ставлень та знань в умовах дитячого багатоманіття.

III. Фахова діяльність педагогічних працівників

- Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей вихованців.
- Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.
- Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, батьківською громадськістю, працівниками закладу освіти.
- Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.

IV. Кадрова політика, управлінські процеси

- Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.
- Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.
- Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників.
- Організація освітнього процесу на засадах дитиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.
- Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.

V. Очікувані результати

- Забезпечення сучасних умов для здобуття якісної, сучасної, індивідуально-орієнтованої системи освіти відповідно до вимог суспільства, запитів громадськості й потреб держави.
- Підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників (психолого-педагогічними знаннями та вміннями, володіння прийомами індивідуалізації навчання).
- Підвищення рівня надання освітніх послуг.
- Підвищення мотивації дітей до пізнавальної діяльності та формування ключових компетентностей;
- Формування соціально значущих життєвих компетенцій (підготовка до життя) кожної дитини закладу відповідно до вимог сучасності.
- Створення позитивного іміджу ЗДО в соціумі, підвищення його конкурентоздатності.

Показники ефективності стратегічного планування

- підвищення престижу закладу освіти та конкурентоспроможності на ринку освітніх послуг;
- збереження контингенту дітей;
- розширення ділових партнерських зв'язків

Контроль, корекція й оцінювання стратегічного планування

- системний моніторинг реалізації Стратегії розвитку закладу;
- участь батьків, громадськості в оцінюванні якості освітніх послуг ЗДО

Ресурсне забезпечення реалізації стратегічного планування

- створення унікального дидактичного освітнього середовища шляхом реалізації проектної діяльності;

- підвищення кваліфікаційного рівня керівництва та педагогічних працівників закладу освіти;
- здобуття педагогами навичок застосування дидактичних прийомів розвитку дитини та формування у неї ключових компетентностей;
- розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових та матеріальних ресурсів (цільових соціальних проектів, інвестицій тощо);
- прозорість використання фінансів у закладі дошкільної освіти.

2.2. Ключові принципи реалізації Стратегії

КОЖНА ОСОБИСТІТЬ ВАЖЛИВА - кожен вихованець, працівник закладу та представник батьківської громадськості, незалежно від статі, місця проживання, етнічного походження, релігійних та інших переконань, соціального статусу чи доходу, «буде почутим» та може стати активним учасником діяльності та розвитку закладу дошкільної освіти.

ПРОЗОРИСТЬ ТА ВІДКРИТІСТЬ - інформація про діяльність закладу дошкільної освіти має бути максимально відкритою, своєчасною, доступною для громадськості й такою, що відповідає нормам доступу до публічної інформації та основним стандартам відкритих даних. Будь-які прояви корупції, прихованого конфлікту інтересів є неприпустимими.

ЗАЛУЧЕНІСТЬ І СПІВПРАЦЯ – до розробки ключових рішень та їх упровадження в життя максимально залучається батьківська громадськість. Активна участь батьківської громадськості заради досягнення спільних цілей розвитку закладу дошкільної освіти сприяє інтеграції та створенню позитивного іміджу закладу.

2.3. Шляхи реалізації стратегічних завдань

2.3.1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Стратегічні завдання:

- Забезпечення комфортних і безпечних умов на території та в приміщенні закладу.
- Створення безпечного, комфортного, розвивального освітнього середовища.
- Формування розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору шляхом залучення батьківської громадськості .

№ з/п	Зміст	Термін реалізації	Відповідальні	Примітки
1.	Залучення альтернативних джерел фінансування освітнього закладу шляхом участі в проектній діяльності тощо.	2022-2025	Адміністрація, батьківська громадськість	
2.	Встановлення відеоспостереження.	2022-2025	Департамент освіти	
3.	Оновлення бази ІКТ для розвитку інформаційної компетентності.	2022-2025	Адміністрація, педагогічний колектив закладу	
4.	Капітальний ремонт підвального приміщення (укриття) із встановленням системи вентиляції повітря.	2022- 2023	Департамент освіти, адміністрація	
5.	Ремонт харчоблоку (перенесення зони миття посуду із цеху для підготовки продуктів в цех готової продукції, з підведенням комунікацій та встановленням двосекційної мийки).	2023-2024	Адміністрація, батьківська громадськість	
6.	Часткова заміна паркану.	2025	Департамент освіти, адміністрація, батьківська громадськість	
7.	Заміна столів груп № 1, 3 та шаф дитячих для одягу груп № 3, 4, 8, 9, 10.	2021-2025 р.р.	Адміністрація закладу, батьківська громадськість	

Очікувані результати

- Створено безпечні умови для перебування дітей та працівників на території закладу та в приміщенні закладу
- Створено безпечне, комфортне, розвивальне освітнє середовище
- Створено розвивальний та мотивуючий до освітньої діяльності простір через запровадження педагогіки партнерства

2.3.2. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Стратегічні завдання:

- Надання якісних освітніх послуг, спрямованих на виконання вимог Базового компоненту дошкільної освіти.
- Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає системне відстеження та коригування результатів освітньої діяльності.
- Удосконалення вмінь партнерської взаємодії та співробітництва з усіма учасниками освітнього процесу для формування цінностей, вмінь, ставлень та знань в умовах дитячого багатоманіття.

№ з/п	Зміст	Термін реалізації	Відповідальні	Примітки
1.	Забезпечення реалізації завдань Державного стандарту дошкільної освіти.	Постійно	Педагоги закладу	
2.	Застосування в освітній діяльності новітніх інтерактивних, командних та проектних навчальних технологій.	Постійно	Адміністрація закладу Педагоги закладу	
3.	Проведення детального аналізу результатів моніторингових досліджень рівня знань вихованців.	Постійно	Адміністрація закладу Педагоги закладу	
4.	Запровадження індивідуально-диференційованого, особистісно орієнтованого підходу до освітньої діяльності. Застосування діяльності відкритого типу.	Постійно	Адміністрація закладу Педагоги закладу	
5.	Реалізація проекту «Підвищення якості надання освітніх послуг здобувачів освіти».	2024 – 2025 р.р.	Адміністрація закладу	
6.	Реалізація освітньо-дослідницького проекту «Міні-метеостанція у ЗДО».	2022 р.	Педагоги закладу	
7.	Реалізація загально садового освітнього проекту природничо-екологічного змісту «Екологічна стежина на території ЗДО».	2022 – 2023 н. р.	Адміністрація закладу	
	Участь у проєкті «Забезпечення безперервності навчання та розвитку дітей дошкільного віку в умовах кризи в Україні».	Березень - вересень 2023р	Педагоги закладу	
	Участь в ініціативі «Наставництво як шлях до розвитку демократичних цінностей у дітей дошкільного віку».	Березень – травень Жовтень - грудень 2023 р.	Адміністрація закладу	
	Участь у проєкті «Психологічна підтримка педагогів та батьків для покращення умов життя і розвитку дітей від 0 до 4 років».	Травень - грудень 2023 р.	Педагоги закладу	

Участь в іншій проектній діяльності, організованій ВГО АПДО та фондом «Крок за кроком».	2024 – 2025 р.	Адміністрація закладу	
---	----------------	-----------------------	--

Очікувані результати

- Сформовано основні компетентності в дітей у процесі організації змістовно-наповненої діяльності в умовах закладу дошкільної освіти
- Зріст позитивної динаміки з надання освітніх послуг
- Створено партнерську систему взаємовідносин усіх учасників освітнього процесу (діти-батьки-педагоги)

2.3.3. ФАХОВА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**Стратегічні завдання:**

- Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.
- Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, батьківською громадськістю, працівниками закладу освіти.
- Організація освітньої діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.

№ з/п	Зміст	Термін реалізації	Відповідальні	Примітки
1.	Впровадження сучасних освітніх технологій, можливостей мережі Інтернет з метою отримання потужного інструменту для подання інформації вихованцям в різноманітній формі.	Постійно	Адміністрація закладу Педагоги закладу	
2.	Поширення досвіду роботи педагогічних працівників через участь у конкурсах фахової майстерності, друк у фахових виданнях, Інтернет-виданнях тощо.	Постійно	Адміністрація закладу Педагоги закладу	
3.	Упровадження активних форм проведення методичних заходів.	Постійно	Адміністрація закладу Педагоги закладу	
4.	Упровадження практично доцільного взаємовідвідування занять, заходів з наступним обговоренням та обміном досвіду.	Постійно	Адміністрація закладу Педагоги закладу	
5.	Створення умов для обирання тем та форм підвищення кваліфікації, які відповідають запитам та вимогам педагогічних працівників.	Постійно	Адміністрація закладу Педагоги закладу	
6.	Залучення батьківської громадськості до освітнього процесу, розширення форм співпраці з батьками.	Постійно	Адміністрація закладу Педагоги закладу	

Очікувані результати:

- Підвищено професійний рівень педагогічних працівників
- Побудовано освітній процес з використанням педагогами в професійній діяльності інноваційних методик та технологій, ІТ технологій
- Налагоджено співпрацю з батьківською громадськістю

2.3.4. КАДРОВА ПОЛІТИКА, УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

Стратегічні завдання:

- Наявність Стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.
- Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм на демократичних засадах.
- Ефективність кадрової політики з метою активізації професійних якостей усіх працівників закладу, задоволення усіх запитів й прагнення до саморозвитку.
- Організація освітнього процесу на засадах дитиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.
- Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.

№ з/п	Зміст	Термін реалізації	Відповідальні	Примітки
1.	Аналіз виконання стратегічних завдань.	Травень 2022, 2023, 2024, 2025	Адміністрація закладу	
1.	Управління закладом освіти здійснювати на основі конструктивної співпраці усіх учасників освітнього процесу.	2022 - 2025	Адміністрація закладу	
2.	Забезпечення відповідної підготовки педагогів, здатних якісно надавати освітні послуги здобувачам освіти.	2022 - 2025	Адміністрація закладу	
3.	Створення умов для продуктивної творчої діяльності педагогів, проходження атестації та сертифікації.	Постійно	Адміністрація закладу	
4.	Упровадження активних форм проведення педагогічної ради.	Постійно	Адміністрація закладу	
5.	Активне залучення педагогічних працівників та батьківської громадськості до участі у освітньому процесі.	Постійно	Адміністрація закладу	
6.	Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.	Постійно	Працівники закладу	

Очікувані результати:

- Реалізовано Стратегію розвитку закладу дошкільної освіти
- Створено позитивний іміджу закладу дошкільної освіти
- Побудовано відносини, що базуються на засадах довіри, прозорості, принципах демократії
- Побудовано ефективну кадрову політику, що направлена на активізацію професійних якостей усіх працівників закладу, задоволення усіх запитів й прагнення до саморозвитку
- Організовано освітній процес на засадах дитиноцентризму, налагоджено конструктивну співпрацю усіх учасників освітнього процесу
- Забезпечено реалізацію політики академічної доброчесності.